

Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Город Саратов»

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи имени О.П. Табакова»



«Утверждаю»

Директор МАУДО

«ДТДиМ им. О.П. Табакова»

Муковозов Н.А.

«1» сентября 2026 г.

**План работы
муниципального опорного центра на базе муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи имени О.П. Табакова»
на 2026 – 2027 уч.год**

Саратов; 2026

№	мероприятие	срок	отв.
1.	Участие в информационной кампании среди потребителей образовательных услуг о системе персонифицированного финансирования в муниципальном образовании «Город Саратов»:	Сентябрь2026г-август 2027г.	Муковозов Н.А.
1.1	<i>Размещение на сайте МАУДО «ДТДиМ им. О.П.Табакова» информационных материалов о деятельности МОЦ</i>	ежемесячно	Милехин М.С.
1.2	<i>Размещение на сайте МАУДО «ДТДиМ им. О.П.Табакова» и в социальных сетях информационных материалов о работе детских творческих объединений.</i>	постоянно	Муковозов Н.А. педагоги дополнительного образования
1.3	<i>Мероприятия по тьюторскому сопровождению родителей при выборе ДОП: проведение дней открытых дверей, родительских собраний с учащимися, консультаций, конференций.</i>	август, октябрь2026г.	Зам. директора, ПДО
1.4	<i>Проведение рекламной кампании в рамках итоговых мероприятий творческих объединений МАУДО «ДТДиМ им. О.П.Табакова»</i>	апрель, май 2027г	Зам. директора, педагоги дополнительного образования
1.5	<i>Организация предварительного набора учащихся на 2026-2027учебный год (в рамках работы летних площадок и реализации краткосрочных программ)</i>	июнь-август2026г.	зам. директора, ПДО
1.6	<i>Консультирование по вопросам персонифицированного финансирования дополнительного образования и функционирования регионального навигатора дополнительного образования</i>	сентябрь2026г.-август 2027г.	Митрофанова Л.М.
2.	Участие в региональной кампании по оформлению сертификатов дополнительного образования детей:	июль2026г.- август 2027г.	Митрофанова Л.М.

2.1	Оформление сертификатов и регистрация детей на портале ПФДО Ежедневно	август 2026г.- август 2027г.	Митрофанова Л.М.
2.2	Работа дежурных операторов	по графику	Митрофанова Л.М.
2.3	Разрешение проблемных ситуаций, возникающих в ходе кампании	сентябрь 2026г.- август 2027г.	Муковозов Н.А. Митрофанова Л.М.
2.4	Организация хранения персональных данных	сентябрь 2026г.- август 2027г.	Митрофанова Л.М. Пантелеева Е.Д.
3.	Редактирование реестра бюджетных программ регионального навигатора	сентябрь 2026г.- август 2027г.	Митрофанова Л.М. Тащилкина И.Ю. Дрозденко Е.В.
4.	Организация и проведение образовательных проектов, направленных на повышение авторитета и значимости дополнительного образования по плану мероприятий МАУДО «ДТДиМ им. О.П. Табакова»	2026- 2027 учебный год	Митрофанова Л.М. Тащилкина И.Ю. Кашкина И.А. Дрозденко Е.В. зам. директора педагоги дополнительного образования
5	Организация и проведение мероприятий для детей с различными потребностями и возможностями:	сентябрь 2026г.- июнь 2027г.	Муковозова В.А. Кашкина И.А.
5.1	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Сентябрь 2026г.- май 2027г.	Ягудина Э.А. Тащилкина И.Ю.
6	Работа с молодыми педагогами в рамках программы «Наставничество» по плану методической работы	сентябрь 2026- июнь 2027г.	Тащилкина И.Ю. Дрозденко Е.В. Кашкина И.А. Митрофанова Д.М.
7.	Совещания по проблемам организации работы МОЦ	ежемесячно	Муковозов Н.А. Митрофанова Л.М.
8.	Участие в совещаниях, групповых консультациях, методических	сентябрь 2026г.- август 2027г	Муковозов Н.А. Митрофанова

	семинарах по актуальным вопросам реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование детей».		Л.М. Тащилкина И.Ю.
9.	Подготовка отчета о деятельности МОЦ	декабрь 2026г.	Митрофанова Л.М.
10	Повышение квалификации сотрудников Курсы ГАУ ДПО СОИРО по плану	2026- 2027 учебный годг.	Митрофанова Л.М. Тащилкина И.Ю. Дрозденко Е.В.