

Согласовано
Председатель комитета
по образованию администрации
муниципального образования
«Город Саратов»



Л. В. Ревуцкая
2016 года

Утверждаю
Директор муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи»



И.Е. Иванцова
2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном ресурсном центре на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует порядок создания ресурсного центра на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – Ресурсный центр), основные направления и содержание его деятельности.

Ресурсный центр функционирует на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – ДТДиМ) и является его структурным подразделением.

В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, законами и иными нормативно-правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Саратов», Уставом ДТДиМ, а также настоящим Положением.

2. Порядок создания и организации деятельности Ресурсного центра

2.1. Положение о Ресурсном центре принимается на заседании педагогического совета ДТДиМ и утверждается приказом директора ДТДиМ. Ресурсный центр считается созданным с момента издания приказа директора ДТДиМ.

2.2. Ресурсный центр не является юридическим лицом.

2.3. Создание Ресурсного центра не влечёт за собой изменения статуса ДТДиМ или выделения учреждению дополнительных финансовых средств.

2.4. Структура и штатное расписание Ресурсного центра утверждается директором ДТДиМ в составе структуры и штатного расписания ДТДиМ.

2.5. Ресурсный центр возглавляет руководитель, назначаемый директором ДТДиМ и непосредственно ему подчиняющийся.

2.6. Руководитель Ресурсного центра несет персональную ответственность за качество работы Ресурсного центра.

2.7. Деятельность Ресурсного центра должна соответствовать целям, задачам и профилю образования в ДТДиМ.

3. Цель, задачи и основные виды деятельности Ресурсного центра

3.1. Целью деятельности Ресурсного центра является обеспечение условий для повышения качества дополнительного образования детей и взрослых в муниципальном образовании «Город Саратов».

3.1. Целью деятельности Ресурсного центра является обеспечение условий для повышения качества дополнительного образования детей и взрослых в муниципальном образовании «Город Саратов».

3.2. Задачами Ресурсного центра являются:

- аккумуляция передового опыта и эффективных технологий в области дополнительного образования детей и взрослых;
- организация и осуществление информационного и методического обмена между учреждениями дополнительного образования в рамках деятельности Ресурсного центра;
- психолого-педагогическое сопровождение профессионального роста педагогов дополнительного образования;
- развитие единого образовательно-воспитательного пространства через сетевое взаимодействие с муниципальными образовательными организациями муниципального образования «Город Саратов», реализующими дополнительные общеобразовательные программы.

3.3. Ресурсный центр осуществляет информационное, методическое и организационное сопровождение развития дополнительного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования в соответствии с современными требованиями науки и потребностями общества.

3.4. В Ресурсном центре сосредотачиваются образовательные ресурсы (учебные, методические, информационные и др.), обеспечивающие профессиональное развитие педагогов дополнительного образования.

3.5. Основными видами деятельности Ресурсного центра являются: методическая, экспертная, образовательная.

3.6. Методическая деятельность Ресурсного центра обеспечивает: разработку, тиражирование и распространение методических материалов в помощь педагогам дополнительного образования; учебно-методического, программного обеспечения, в том числе по применению новых педагогических, информационных технологий дополнительного образования; введение новых педагогических технологий в образовательный процесс учреждений дополнительного образования; методическое сопровождение инновационных программ и площадок; повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.

3.7. В сферу экспертной деятельности Ресурсного центра входит экспертиза комплексных, интегрированных дополнительных общеобразовательных программ, проектов и других учебно-методических материалов по профилю работы Ресурсного центра.

3.8. Образовательная деятельность Ресурсного центра заключается в организации обучающих семинаров, консультаций, электронного сопровождения профессионального самосовершенствования и дистанционного обучения педагогов дополнительного образования.

4. Права и ответственность Ресурсного центра

4.1. Ресурсный центр имеет право осуществлять отбор организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц привлечения их на договорной основе к проведению семинаров и конференций.

4.2. Ресурсный центр также имеет право на:

- подготовку и публикацию методических материалов и материалов из опыта работы педагогов и учреждений г.Саратова и Саратовской области (с согласия правообладателей);
- комплектование методической литературы по вопросам дополнительного образования;
- разработку и тиражирование методических рекомендаций, контрольно-диагностических и дидактических материалов.

4.3. Ресурсный центр несёт ответственность за качество выполняемой работы и организуемых научно-методических и практических мероприятий.

4.4. Ресурсный центр ежегодно в срок до 15 декабря предоставляет отчет о результатах деятельности и выполнении плана мероприятий директору ДТДиМ.

5. Взаимодействие с другими структурными подразделениями ДТДиМ

5.1. Взаимодействие с другими структурными подразделениями ДТДиМ регламентируется Уставом ДТДиМ и иными локальными актами.

6. Финансирование деятельности Ресурсного центра

6.1. Деятельность Ресурсного центра обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования ДТДиМ, а также из внебюджетных источников финансирования.

7. Внесение изменений и контроль за соблюдением

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке, указанном в пункте 2.1. настоящего Положения.

7.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют директор ДТДиМ, а в его отсутствие – его заместитель по учебно-воспитательной работе.

Принято

на заседании педагогического совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи»,
протокол от 30.08.2016 № 64

Утверждено

приказом директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» от 21.10.2016 № 153